

ACTA DE ENTREGA-RECEPCIÓN.

En las oficinas del Organismo Operador denominado Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Colotlán (SAPASCO), siendo las 14:33 horas del día 18 de enero del 2016, reunidos los C.C. L.A. Jaime García Escobedo en calidad de Director saliente y L.C.P. Delia Cecilia Álvarez Haro, Director entrante, así mismo están presentes en calidad de Testigos el Lic. Brando Luis Rafael Flores Mayorga, Jefe del Área Comercial de SAPASCO y el Arq. Ignacio Medrano Loera, responsable del Área Técnica, identificándose todos con su credencial de elector y anexando copia fotostática como anexo a la presente acta, para realizar la Entrega – Recepción del Organismo Operador, con base en la decisión del Consejo de Administración realizada en la Primera Sesión Ordinaria del día 11 de Enero del 2016. Para lo anterior se entrega de acuerdo a la siguiente relación de anexos por área:

DIRECCIÓN:

Anexo 1.- Resguardo de Mobiliario adscrito a la Dirección.

Anexo 2.- Relación de Actas del Consejo.

Anexo 4.- Manual de Organización de SAPASCO.

Anexo 5.- Nombramientos del Personal.

Anexo 6.- Relación de Demandas

Anexo 7.- Acta Certificada No. 41 de Sesión de Ayuntamiento de entrega del Sistema de Agua Potable Municipal a SAPASCO de fecha 30 de septiembre de 2009.

Anexo 8.- Sellos Oficiales de SAPASCO.

Anexo 9.- Llaves de oficina.

Anexo 10.- Manual de Organización de SAPASCO

ÁREA DE ADMINISTRATIVA, FINANZAS Y CONTABILIDAD

Anexo 1.- relación de asuntos en trámite o en comisiones

Anexo 2.- Plantilla de Personal.

Anexo 3.- Padrón de Proveedores.

Anexo 4.- Inventario de bienes inmuebles.

Anexo 5.- Efectivo (Caja recaudadora y caja para pagos en efectivo)



Ignacio Medrano L.

[Handwritten signature]

Anexo 6.- Fondos fijos y revolventes (caja recaudadora y caja para pagos en efectivo).

Anexo 7.- Bancos

Anexo 8.- Deudores diversos.

Anexo 9.- Proveedores y contratistas por pagar.

Anexo 10.- Estado que guarda la presentación de la cuenta pública

Anexo 11.- Documentos diversos

Anexo 12.- Relación de préstamos entre cuentas 2013

Anexo 13.- Relación de préstamos entre cuentas 2014

Anexo 14.- Relación de préstamos entre cuentas 2015

Anexo 15.- Conciliaciones bancarias diciembre 2015

ÁREA COMERCIAL.

Expediente engargolado con pastas negras que contiene la siguiente información:

- Formas valoradas y boletos
 - A) área comercial

- Inventario de reglamento, circulares y disposiciones administrativas
 - A) área comercial

Inventario de bienes muebles:

- A) área comercial
- B) cultura del agua
- C) padrón de usuarios y actualización de cartera vencida
- D) caja

- Padrón de usuarios (135 paginas)
- Ingresos por recuperar (37 paginas)
- Usuarios requeridos (24 páginas)
- Oficios emitidos y vales de intercambio de agua a usuarios con omisión de requerimiento (7 paginas)
- A) padrón de usuarios y actualización de cartera vencida

Isacio Medrano L.

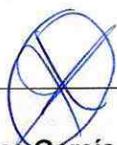


- Adeudos de contrato de agua (2 páginas)
- Adeudos de materiales anualidades: 2013 (3 paginas) – 2014 (3 páginas) - 2015 (2 páginas)

A) caja

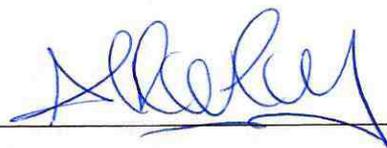
ÁREA TÉCNICA.

- Anexo 1.- Inventario de Almacén Oficina.
- Anexo 2.- Inventario de Almacén Bodega.
- Anexo 3.- Inventario de Bienes Inmuebles.
- Anexo 4.- Documentación diversa en Oficina.
- Anexo 5.- Relación de Asuntos en Trámite o en Comisiones.
- Anexo 6.- Resguardo de Bines Muebles en Oficina
- Anexo 7.- Resguardo de Bienes Muebles (Radios Portátiles)
- Anexo 8.- Resguardo de Bienes Muebles (Vehículos)
- Anexo 9.- Relación de Horas Extras Año 2015



L.A. Jaime García Escobedo

Entrega



L.C.P. Delia Cecilia Álvarez Haro

Recibe



Arq. Ignacio Medrano Loera

Testigo



Lic. Brando Luis Rafael Flores Mayorga

Testigo

